

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

Algemeen bestuurslid

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- Algemeen publiek
- Alleenstaande ouders
- Analfabeten
- Chronisch zieken
- Dak- en thuislozen
- Dieren
- Gedetineerden
- Gelovigen
- Gemeenschappen
- Jongeren

- Kinderen
- Lhbtq+
- Mensen met een beperking
- Milieu
- Minderheden
- Minima
- Natuurgebieden
- Oceanen en zeeën
- Ouderen
- Patiënten

- Slachtoffers van geweld
- Slachtoffers van natuurrampen
- Slachtoffers van oorlog
- Slachtoffers van seksueel misbruik
- Studenten
- Verslaafden
- Vluchtelingen
- Vrouwen en meisjes
- Werklozen
- Wildlife
- Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

1

**Algemeen** (vervolg)**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.

Wat wil de instelling bereiken?

De stichting stelt zich ten doel het funderen, opbouwen en uitbouwen van de

wetenschap lilaca, die het lila bestudeert.

Zie voor toelichting het beleidsplan en/of het jaarverslag zoals die hierna zijn vermeld.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie beleidsplan 2018 - 2022 op het internetportaal:

[www.elektoor.com](http://www.elektoor.com)

zie tab 'Over elektoor' vervolgens in subtab 'Donateurschap ANBI'

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Van cursusgelden, schenkingen, donaties, verkoop publicaties, opbrengst bosbeheer, verhuur woningen op eigen terrein, pacht opbrengst landbouwgrond, en incidenteel van legaten en nalatenschappen.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden uitsluitend aangewend voor de realisatie van de doelstelling.

Dat geldt ook voor de belegde liquide middelen bij de Rabobank en bij Robeco.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

[www.elektoor.com](http://www.elektoor.com)  
zie tab 'Over Elektoor' in subtab 'Donateurschap ANBI'

Open

### Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Elektoor heeft niemand in dienst en er is niemand die op enigerlei wijze financieel wordt beloond.

Bij Elektoor is aanwending van financiële middelen voor particulier of

individueel belang uitgesloten.

### Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag op internetportaal:

[www.elektoor.com](http://www.elektoor.com)

zie tab 'Over Elektoor' in subtab 'Donateurschap ANBI'

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

[www.elektoor.com](http://www.elektoor.com)  
zie tab 'Over Elektoor' in subtab 'Donateurschap ANBI'

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 0

Activa	31-12-2020	31-12-2019 (*)	Passiva	31-12-2020	31-12-2019 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 310.000	€ 269.715
Materiële vaste activa	€ 2.461.676	€ 2.641.623	Bestemmingsreserve	€ 151.405	€ 149.405
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderingsreserve	€ 0	€ 0
	€ 2.461.676	€ 2.641.623	Overige reserves	€ 2.890.608	€ 20.000
Vorraden	€ 0	€ 0		€ 3.352.013	€ 439.120
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€
Effecten	€ 818.800	€ 609.999	Voorzieningen	€ 66.248	€ 19.153
Liquide middelen	€ 137.785	€ 75.152	Langlopende schulden	€	€ 2.868.501
	€ 956.585	€ 685.151	Kortlopende schulden	€	€
<b>Totaal</b>	<b>€ 3.418.261</b>	<b>€ 3.326.774</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 3.418.261</b>	<b>€ 3.326.774</b>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Het eigen vermogen kan bij de passiva in bovenstaand overzicht niet worden vermeld en is om die reden vermeld bij 'Overige reserves'. Het hier vermelde bedrag omvat € 20.000 overige reserves en € 2.870.608 eigen vermogen.

Voor verdere toelichting zie internetportaal: [www.elektoor.com](http://www.elektoor.com)

zie tab 'Over Elektoor' in subtab 'Donateurschap ANBI'

## 3 Staat van baten en lasten

<b>Baten</b>	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 20.919	€ 21.166
Subsidies van overheden	€ 0	€ 0
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 0	€ 0
Overige subsidies	€ 0	€ 0
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€ 0	€ 0
Giften en donaties van particulieren	€ 196.800	€ 165.172
Nalatenschappen	€ 0	€ 0
Bijdragen van loterijinstellingen	€ 0	€ 0
Overige giften	€ 0	€ 0
<b>Giften</b>	€ 196.800	€ 165.172
Financiële baten	€ 32.917	€ 64.800
Overige baten	€ 203.606	€ 34.369
<b>Som van de baten</b>	€ 454.243	€ 285.506
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 0	€ 0
Verstreckte subsidies & giften	€ 0	€ 0
Aankopen en verwervingen	€ 35.459	€ 38.039
Communicatiekosten	€ 0	€ 0
Personeelskosten	€ 0	€ 0
Huisvestingskosten	€ 53.669	€ 62.742
Afschrijvingen	€ 284.851	€ 147.813
Financiële lasten	€ 4.256	€ 2.416
Overige lasten	€ 33.015	€ 33.018
<b>Som van de lasten</b>	€ 411.250	€ 284.028
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 42.993	€ 1.478

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In de overige baten is een bedrag opgenomen van € 170.000,00 zijnde een vergoeding van de gemeente Rucphen voor de waardedaling van grond met de bestemming landbouw naar de bestemming natuur. In de afschrijvingen is dit bedrag eveneens opgenomen om de balanswaarde van de grond te kunnen aanpassen.

Zie voor verdere toelichting op deze cijfers het jaarverslag, hoofdstuk 'Financieel overzicht'.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[www.elektor.com](http://www.elektor.com)  
zie tab 'Over Elektor' in subtab 'Donateurschap ANBI'

Open